

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ детский сад
«Звездочка» р.п. Степное
_____ С.Э. Федулова
Приказ от 28.07.2017 № 123

**План мероприятий
по вопросу организации качественного питания
в МБДОУ-д/с «Звездочка» р.п. Степное**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2017-2018 учебный год (и по мере необходимости вносить в них изменения)	В течение года, по мере необходимости	заведующий
2.	Разработка плана работы по организации питания ДОУ на 2017-2018 учебный год	Июль 2017	заведующий
3.	Ремонт в пищеблоке (замена канализации, косметический ремонт)	Август 2017	заведующий
4.	Совещания при заведующем ДОУ	1 раз в месяц	заведующий
5.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	зам.зав. по АХР
6.	Приобретение спецодежды для поваров	По мере необходимости	зам.зав. по АХР
7.	Разработка нормативной документации по организации контроля за питанием детей в ДОУ	По мере необходимости	заведующий
8.	Замена посуды для пищеблока: многолитражные кастрюли, доски.	В течение года	зам.зав. по АХР
9.	Своевременная замена колотой посуды в группах.	по мере необходимости	зам.зав. по АХР
10.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	Заведующий, зам.зав. по АХР
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на каждый день).	ежедневно	воспитатели групп
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом.	по мере необходимости	воспитатели групп
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через информационные уголки для родителей, официальный сайт МБДОУ	1 раз в месяц	воспитатели групп, старший воспитатель
4.	Книжка-раскладушка	В течение года	воспитатели

	«Поговорим о правильном питании»		групп
5.	Групповые родительские собрания: «Семья-ребенок-детский сад – система воспитания здорового дошкольника»; «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»; «Роль семьи в формировании навыков самообслуживания в процессе приема пищи»	Февраль – март 2018	воспитатели групп
6.	Конкурс рецептов: «Кулинарные традиции в нашей семье»	Май 2018	Воспитатели групп
Работа с кадрами			
1.	Оперативный контроль на тему: «Культурно - гигиенические навыки при организации питания в группа»	В течение года	Заведующий, комиссия
2.	Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах	В течение года	Заведующий, комиссия
3.	Консультация для младших воспитателей (для новичков) на тему: «Организация питания в группах».	По мере необходимости	зам.зав. по АХР
4.	Проверка знаний поваров по разделам СанПиН 2.4.1.3049-13 .	Ноябрь 2017	зам.зав. по АХР
5.	Оперативный контроль по вопросу организации питания в детском саду	Декабрь 2017	Заведующий, комиссия
6.	Производственное совещание: 1. Отчет комиссии об итогах оперативного контроля	Январь 2018	Заведующий, комиссия
7.	Педагогический час на тему: «Разговор о правильном питании».	Март 2018	медсестра
8.	Проведение конкурса на тему: «Чипполино ищет друзей» (огород на окне)	Март - май 2018	заведующий
Работа с детьми			
1.	Обучение детей основам здорового питания.	В течение года	воспитатели мл. воспитатель
2.	Экскурсия детей на пищеблок.	Ноябрь 2017	Воспитатели
3.	Посещения Музея хлеба в МБОУ-СОШ№ 1	Март 2018	Заведующий МБДОУ, директор школы
4.	Открытое мероприятие по образовательной деятельности с детьми (разговор о хлебе): - «Почему булки не растут на дереве» - «Путешествие с колобком»	Март- Апрель 2018	Воспитатели: Смирнова С.В. Скипина К.М.,
5.	Выставка рисунков «Я пеку, пеку, пеку» (совместная деятельность родителей, педагогов и детей)	Апрель 2018	воспитатели групп
6.	Выставка детского творчества из соленого	Апрель 2018	воспитатели

	теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали» (рамках дней русской культуры).		групп
7.	Сюжетно-ролевые игры: «Магазин», «Дом» «Кафе», «В гостях», «Столовая»	В течение года	Воспитатели групп
8.	Сочинение сказки «Живые витаминки» (изготовление книжки-малышки)	В течение года	воспитатель старшая группа
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	зам.зав.по АХР
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	зам.зав.по АХР
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	зам.зав.по АХР
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	бракеражная комиссия
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	бракеражная комиссия
6.	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	бракеражная комиссия
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	бракеражная комиссия
8.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Заведующий, зам.зав.по АХР
9.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Бракеражная комиссия
10.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Зам.зав.по АХР
11.	Контроль за организацией процесса приема пищи в группах	систематически	комиссия по питанию, родители
12.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Бракеражная комиссия
13.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	Зам.зав.по АХР
14.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Зам.зав.по АХР
15.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	Повара, зам.зав.по АХР
16.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	комиссия
17.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Заведующий Зам.зав.по АХР

Работа с поставщиками

1.	Заключение договора на поставку продуктов.	1 раз в год	заведующий
2.	Подача заявок на продукты.	по мере необходимости	Зам.зав.по АХР
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	По мере поступления	Заведующий, зам.зав.по АХР